

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
«ТЕНЬГУШЕВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
(ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ»)

П Р И К А З

от 14 июля 2023 года

№ 86 - ахд

с. Теньгушево

**О мерах по предупреждению и противодействию коррупции
в ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ»**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ (с изменениями на 07.10.2022г.) «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об основах охраны граждан в Российской Федерации», приказываю:

1. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения Пониматкину Инну Александровну, организацию работы по противодействию коррупции в ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» возложить на начальника отдела кадров Черняеву Наталью Ивановну.

2. Утвердить в медицинской организации

2.1. Положение о Комиссии по противодействию коррупции и её состав, приложение 1,2.

2.2. Положение по профилактике коррупционных и иных правонарушений, приложение 3;

2.3. Состав Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений, приложение 4.

2.4. Положение о регулировании конфликтов интересов и состав Комиссии по регулированию конфликтов интересов, приложение 5,6.

2.5. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупционных и иных нарушений на 2023-2024гг, приложение 7.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.С.Малкин

Приложение 1
к
приказу ГБУЗ Республики Мордовия
"Теньгушевская РБ"
от 14.07.2023г. № 86-ахд
О мерах по предупреждению коррупции в
ГБУЗ Республики Мордовия
«Теньгушевская РБ»

ПО Л О Ж Е Н И Е
о Комиссии по противодействию коррупции

1. Общие положения

1. Комиссия по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» (далее - Комиссия) образована в целях:

осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» (далее – ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ»);

обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;

создания системы противодействия коррупции в деятельности ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ»;

повышения эффективности функционирования ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» за счет снижения рисков проявления коррупции;

подготовки предложений по совершенствованию законодательства в области здравоохранения с точки зрения правового обеспечения противодействия коррупции.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также правовыми актами Министерства.

2. Порядок и принципы образования Комиссии

3. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель комиссии.

4. Персональный состав Комиссии утверждается главным врачом ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ».

3. Полномочия Комиссии

5. Комиссия в пределах своих полномочий:

формирует и координирует антикоррупционную политику ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» и контроль за ее проведением;

обеспечивает контроль за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ»;

разрабатывает и реализует систему мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

проводит работу по разъяснению работникам ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» основных положений федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению работников, механизмов возникновения конфликтов интересов;

рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции;

изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и работников ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» о результатах этой работы;

организует и проводит совещания, для достижения перечисленных в разделе 1 настоящего Положения целей.

6. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации деятельности по размещению государственных заказов в ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ»;

анализом должностных обязанностей работников ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ», исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений;

формированием нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ».

4. Организация работы Комиссии

7. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом работы Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии. Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание Комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

8. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению - заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

10. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

11. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии;

созывает и проводит заседания Комиссии.

12. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

13. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

Приложение 2
к
приказу ГБУЗ Республики Мордовия "Теньгушевская РБ"
от 14.07.2023г. № 86-ахд
"О мерах по предупреждению коррупции
в ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ»"

*Состав
Комиссии по противодействию коррупции*

<i>Пониматкина Инна Александровна</i>	<i>главный врач по медицинскому обслуживанию населения, председатель комиссии</i>
<i>Черняева Наталья Ивановна</i>	<i>начальник отдела кадров, секретарь комиссии</i>
<i>Члены комиссии:</i>	
<i>Гладышева Татьяна Петровна</i>	<i>главный бухгалтер,</i>
<i>Буртасова Ольга Николаевна</i>	<i>главная медицинская сестра,</i>
<i>Сюндюкова Валентина Владимировна</i>	<i>председатель профкома,</i>
<i>Ломайкина Полина Евгеньевна</i>	<i>и.о.заведующей поликлиническим отделением-врач-кардиолог,</i>
<i>Большакова Ирина Михайловна</i>	<i>юриисконсульт</i>

Положение

по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Антикоррупционная политика (далее - Политика) ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» (далее – учреждение) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 8 ноября 2013 г., разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в Учреждении.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.1. Политика отражает приверженность Учреждения и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения медицинской деятельности, а также стремление Учреждения к поддержанию деловой репутации на должном уровне.

1.2. Основными целями настоящей Политики являются:

предупреждение коррупции в Учреждении;

обеспечение ответственности за коррупционные проявления;

формирование антикоррупционного сознания у работников

Учреждения.

1.3. Основными задачами настоящей Политики являются:

- формирование у работников единообразного понимания политики Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- разработка комплекса мероприятий для минимизации риска вовлечения Учреждения, администрации и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

- мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;

- соблюдение принципов и требований настоящей Политики, норм применяемого антикоррупционного законодательства, а также процедур по предотвращению коррупции в Учреждении.

2. Используемые в политике понятия и определения:

2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является

совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. *Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):*

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);*
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);*
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.*

2.3. *Антикоррупционные процедуры - комплекс антикоррупционных мероприятий Учреждения.*

2.4. *Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.*

2.5. *Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.*

2.6. *Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).*

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

3.1. *Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

3.2. *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. *Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

3.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости работы.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах работы.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики Учреждения, являются работники, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, и на других лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

5. Определение должностных лиц Учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

5.1. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики определяются Главным врачом ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» в локальных нормативных актах Учреждения.

6. Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников Учреждения или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

6.2. Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в Учреждении: 1) ответственных за реализацию антикоррупционной политики; 2) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; 3) лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

6.4. Общие, так и специальные обязанности включаются в должностные инструкции работников. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в должностной инструкции работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания за их неисполнение.

6.5. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируется процедуры их соблюдения. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к

совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется в локальном нормативном акте Учреждения.

7. Установление перечня реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

7.1. В качестве приложения к антикоррупционной политике утверждается план мероприятий по противодействию коррупции с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя для каждого мероприятия.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Ответственность юридических лиц

Общие нормы

Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона N 273-ФЗ. В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, данные нормы распространяются на иностранные юридические лица. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица

Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа.

8.2. Ответственность физических лиц

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена в действующем законодательством РФ.

Приложение 4
к
приказу ГБУЗ Республики Мордовия
"Теньгушевская РБ"
от 14.07.2023г. № 86-ахд
"О мерах по предупреждению коррупции
в ГБУЗ Республики Мордовия
«Теньгушевская РБ»

Состав
Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений
в
государственном бюджетном учреждении здравоохранения

Пониматкина Инна Александровна *главный врача по медицинскому
обслуживанию населения,
председатель комиссии*

Черняева Наталья Ивановна *начальник отдела кадров,
секретарь комиссии*

Члены комиссии:

Гладышева Татьяна Петровна *главный бухгалтер,*

Буртасова Ольга Николаевна *главная медицинская сестра,*

*Сюндюкова Валентина
Владимировна* *председатель профкома,*

Ломайкина Полина Евгеньевна *и.о.заведующей поликлиническим
отделением-врач-кардиолог,*

Большакова Ирина Михайловна *юриисконсульт*

Положение о регулировании конфликтов интересов

1. Настоящее положение составлено на основании следующих нормативных документов:

Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г.

Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994г.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г.

Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Федеральный закон от 02.03.2007 г. №с 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Федеральный закон от 13.03.2006 г. №38-ФЗ «О рекламе»

Федеральный закон от 12.04.2010 г. №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»

Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказ Министерства здравоохранения России от 19.06.2003 г. №266 « Правила клинической практики в Российской Федерации»

Постановлением Министерства труда России от 30.06.2003 г. №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»

Приказ Министерства здравоохранения России от 19.06.2003 г. №266 «Об утверждении Правил клинической практики в Российской Федерации»

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012г. № 1350н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности»

2. Понятие и определение конфликта интересов медицинских работников согласно действующего законодательства Российской Федерации:

С 1 января 2012 г. в отношении медицинских и фармацевтических работников начали действовать установленные законодательством об охране здоровья граждан ограничения. Ограничения связаны с профессиональной деятельностью и имеют целью недопущение ущемления интересов пациентов. Причиной появления подобных нововведений стали распространяющаяся практика рекламы, назначения и продажи лекарственных средств, обусловленные не потребностями лечения, а договоренностями между медицинскими (фармацевтическими) работниками и представителями фармацевтических компаний.

Согласно статье 74 Федерального закона от 21 ноября 2012 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» медицинским работникам

запрещено принимать подарки, денежные средства, в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств фармацевтических компаний, представителей компаний. Общие вопросы дарения урегулированы гражданским законодательством. В соответствии со ст. 572 Гражданского кодекса Российской Федерации по договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность, либо имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу, либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом. Глава 32 Гражданского кодекса Российской Федерации определяет форму сделки по договору дарения: устная посредством вручения, символической передачи и др.; либо письменная (когда дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей; когда договор содержит обещание дарения в будущем).

Несмотря на то, что легального определения термина «подарок» в настоящее время в законодательстве не имеется, можно, используя положения комментируемого Закона и нормы административного законодательства (Федеральных законов от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 02.03.2007 г. №с25-ФЗ «О муниципальной службе " Российской Федерации»»), считать, что подарками не являются денежные вознаграждения, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения. Признакам подарков не отвечают и те вещи, которые имеют специальное целевое назначение и служат как средство продвижения товара на рынке, как источник информации о полезных свойствах вещи в рамках Федерального закона от 13.03.2006 г. №38-ФЗ «О рекламе».

Поэтому в отношении медицинских и фармацевтических работников запрет принимать подарки от фармацевтических компаний и их представителей следует трактовать как невозможность получения подарков в любой форме независимо от их стоимости.

Исключением из общего запрета на получение денежных средств от компаний и их представителей является возможность получения вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, в связи с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности.

Согласно ст. 41 Федерального закона от 12.04.2010 г. №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» клиническое исследование лекарственно I препарата для медицинского применения проводится в соответствии с договором о проведении клинического исследования. В таком договоре участвуют две стороны: организация, получившая разрешение на организацию соответствующего клинического исследования, и медицинская организация, осуществляющая проведение такого исследования. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» также устанавливает обязательные положения такого договора: 1) условия и сроки проведения клинического исследования; 2) общая стоимость программы исследования с указанием суммы, предназначенной для выплат исследователям, соисследователям; 3) определение формы представления результатов данного исследования в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

Правилами клинической практики в Российской Федерации, утвержденными приказом Минздрава России от 19.06.2003 г. №266 и применяемыми с учетом новых нормативных правовых актов в сфере обращения лекарственных средств, установлен прямой запрет на оплату труда специалистов учреждения здравоохранения, проводящего клинические исследования лекарственного средства, непосредственно организацией - разработчиком лекарственного средства, а также иными юридическими, физическими лицами, финансирующими клинические исследования лекарственного средства (п. 1.16). Правила определяют, что финансирование клинических исследований лекарственного средства из средств организации - разработчика лекарственного средства осуществляется в форме оплаты счета, составленного учреждением здравоохранения,

производящим клинические исследования лекарственного средства, в соответствии с договором о проведении такого исследования (п. 1.15).

В Федеральном законе от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» установлен запрет на получение медицинским работником от компании, представителя компании образцов лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам. Толковать следует эту норму как передачу лекарственного препарата пациенту, которая предполагает последующее применение лекарственного препарата пациентом. Поэтому использование медицинским работником образца лекарственного препарата в качестве демонстрационной модели без передачи пациент рассматриваемым Федеральным законом напрямую не запрещается.

Исходя из определения медицинского изделия, которое содержится в ст. 3 Закона об охране здоровья, можно сделать вывод о том, что образцом медицинского изделия может быть как собственно медицинское изделие, не используемое по назначению, так и имитация этого изделия, используемая в иных (например, демонстрационных) целях. Соответственно по аналогии с лекарственными препаратами образцами медицинских изделий можно считать те медицинские изделия, которые не предназначены для воздействия на организм пациента в целях диагностики, лечения, реабилитации и т.п.

Полагаем, что законодательно четко запрещено получение образцов и изделий лишь в том случае, если оно влечет последующую передачу пациентам. Следовательно, получение от компаний (представителей компании) образцов лекарственных препаратов, медицинских изделий, научно-методической литературы, муляжей и т.п. в целях демонстрации пациентам возможных методик его лечения, более наглядного объяснения процессов, происходящих в его организме в связи с заболеванием и т.п., т.е. тех вещей, которые не могут быть потреблены пациентом индивидуально, не является нарушением предписания ст. 74 Закона об охране здоровья. В отличие от иных актов, прямо закрепляющих право отдельных категорий работников осуществлять научную и педагогическую деятельность или же разрешающих именно эти виды деятельности по совместительству или на иных основаниях, законодательство об охране здоровья граждан специально данное право медицинских и фармацевтических работников не закрепляет, что не препятствует применению к данным отношениям норм принципов Конституции РФ, норм трудового законодательства, законодательств

Постановлением Министерства труда России от 30.06.2003 года № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» установлены требования к работе по совместительству, а также тем работам, которые не считаются совместительством и не требуют заключения (оформления) трудового договора. К их числу, например отнесены:

литературная работа, в том числе работа по редактированию, перевод) и рецензированию отдельных произведений, научная и иная творческая деятельность без занятия штатной должности;

проведение медицинской, технической, бухгалтерской и иной экспертизы с разовой оплатой;

педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год;

консультирование высоко квалифицированными специалистами в учреждениях и иных организациях в объеме не более 300 часов в год;

работа без занятия штатной должности в том же учреждении и иной организации, в том числе выполнение педагогическими работниками образовательных учреждений обязанностей по заведованию кабинетами, лабораториями и отделениями, преподавательская работа руководящих и других работников образовательных учреждений, руководство предметными и цикловыми комиссиями, работа по руководству производственным обучением и практикой студентов и иных обучающихся, дежурство медицинских работников сверх месячной нормы рабочего времени по графику и др.;

работа по организации и проведению экскурсий на условиях почасовой или

сдельной оплаты без занятия штатной должности.

Выполнение части из указанных работ возможно в основное рабочее время с согласия работодателя.

Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» установлен запрет на участие в развлекательных мероприятиях, оплаченных за счет средств компании или представителей компании. Данный запрет распространяется на всех фармацевтических работников и руководителей аптечных организаций, медицинских работников и руководителей медицинских организаций. При буквальном толковании данной нормы следует, что объектами запрета выступают лишь те мероприятия, которые отвечают следующим признакам:

- а) развлекательные мероприятия,*
- б) отдых,*
- в) проезд к месту отдыха.*

В данном случае речь идет об оплате соответствующих услуг их потребителем, но посредством получения финансовых средств от третьих лиц (компаний и их представителей). Запрещено также участие фармацевтических работников и руководителей аптечных организаций (медицинских работников и руководителей медицинских организаций) в развлекательных мероприятиях в тех случаях, если данные категории сами не оплачивают данные услуги, но эти услуги заранее оплачены компаниями и их представителями.

В связи с тем, что иных запретов в ст. 74 Закона об охране здоровья не содержится, а нормы, устанавливающие материальную основу административном ответственности, подлежат расширительному толкованию, полагаем, что участие в мероприятиях не развлекательного характера, проводимых за счет средств компании (включая участие медицинских и фармацевтических работников в конференциях, конгрессах, симпозиумах и иных научно-практических и образовательных мероприятиях (организуемых как самой компанией, так и другими лицами) не находится под запретом.

Этот вывод коррелирует и с требованиями к медицинским работникам, вытекающими из ст. 67 Федерального закона «Об обращении лекарственных средств», согласно которым для получения информации о лекарственных препаратах специалисты не только руководствуются инструкциями по применению лекарственных препаратов, но и могут по собственной инициативе изучать монографии, справочники, научные статьи.' использовать данные из докладов на конгрессах, конференциях, симпозиумах, научных советах. Данные положения соответствуют конституционному праву граждан России (ч. 4 ст. Конституции РФ) свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию, в том числе и ту, которая касается их профессиональной деятельности.

Фармацевтическая компания или представитель компании в целях информирования медицинских и фармацевтических работников о лекарственных средствах, включая данные о практике их применения, исследованиях, связанных с совершенствованием препаратов, поиском новых лекарственных средств и медицинских изделий, появлением новых методик лечения и т.п., вправе организовывать конференции, симпозиумы, "круглые столы", лекции и циклы лекций, семинары и иные мероприятия. Часть этих мероприятий может быть организована совместно с научными и образовательными организациями, включая организации, имеющие лицензию на образовательные программы дополнительного профессионального образования.

Статьей 74 Закона об охране здоровья для медицинских и фармацевтических работников установлен четкий запрет принимать денежные средства, связанные с развлечениями (непосредственно оплата развлечений, оплата отдыха, оплата проезда к месту отдыха). Данные ограничения исходят их четкой связи между характером оплачиваемых услуг и их невозможностью быть принятыми медицинскими и фармацевтическими работниками. При этом никаких запретов для оплаты услуг, связанных с участием медицинских и фармацевтических работников в мероприятиях не развлекательного характера, не установлено.

При регулировании вопросов, связанных с порядком участия представителей компаний в мероприятиях, проводимых медицинской организацией, следует учитывать как ограничения, установленные для действий работников в период рабочего времени, так и специфику (характер) деятельности. Согласно ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами' внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

В рабочее время работник обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, исполнять определенную трудовым договором трудовую функцию.

3. Порядок и сроки урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности:

Одной из важнейших и своевременных элементов модернизации в статусе врача является закрепление ограничений, накладываемых на медицинских и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности. В частности, медицинский работник не вправе получать какие-либо вознаграждения как от организаций (в первую очередь, фармацевтических), их представителей, так и от частных лиц (граждан-пациентов).

Данные ограничения направлены в первую очередь на борьбу с участвовавшей практикой «продвижения» врачами дорогостоящих медицинских препаратов отдельных фармацевтических компаний и в конечном счете вынуждения пациентов поликлиник и больниц к их покупке, не гарантирующих, к тому же, положительный фармацевтический эффект. Современному законодательству известно понятие «коррупция», дефинитивная составляющая которого изложена в ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», направленного на регулирование вопросов, связанных с решением данной социальной проблемы. Законом устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Итак, с точки зрения легального определения коррупция - это:

злоупотребление служебным положением;

дача взятки;

получение взятки;

злоупотребление полномочиями;

коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом

своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в

целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг

имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо

незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

К категории «коррупция» отнесено также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица. Собственно, в современном законодательстве борьбе с коррупцией уделяется особое внимание в связи с широтой и системностью данной проблемы для современного общества.

Отчасти на преодоление коррупционных элементов в медицинской сфере направлены нормы ст. 75 Закона об охране здоровья, определяющей механизмы урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности. Конфликт интересов вырастает на почве личной заинтересованности медицинского работника в решении определенных вопросов, связанных и исполнением им своих должностных обязанностей, и нередко сопровождается

материальной выгодой от совершения действий, идущих, как правило, вразрез с правовыми, а также этическими и моральными нормами.

В справочных изданиях конфликт (от лат. *conflictus* - столкновение) определяется как противоречие во взглядах и в отношениях, столкновение расходящихся, противоположных интересов, острый спор.

Конфликт интересов в медицинской сфере в большей степени ориентирован в сторону коррупционных проявлений в деятельности медицинского работника. И все же Содержательная его сторона связана с коммерческими интересами.

Как следует из определения, предложенного в Законе, конфликт интересов - ситуация, при которой у медицинского или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких - либо выгод (преимуществ) . медицинским работником и (или) состоящими с ними в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» положены следующие принципы:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ» и работника при урегулировании конфликта интересов.

При этом наблюдается прямая связь с получением медицинским работником выгоды и его дальнейшим исполнением своих профессиональных обязанностей. Представляется, что именно дальнейшее поведение медицинского работника, как следует из определения, не будет отвечать интересам пациента. С практической точки зрения поведение медицинского работника может проявиться в понуждении пациента приобрести заранее не нужное лекарство (препарат), либо, в крайнем случае, необходимый для лечения пациента препарат, но по заранее не выгодной (более высокой) для клиента стоимости. Эта же ситуация может возникнуть, когда пациенту предлагается приобрести более дорогой аналог препарата с тем же фармацевтическим эффектом или даже в конкретной аптечной организации (фармацевтической компании).

Как можно предположить, наиболее негативные с этической точки зрения и даже социально опасные последствия будет иметь противоречие между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента, когда последнему предлагают приобрести препарат, для него заранее не нужный, при наличии у пациента признаков соответствующего заболевания.

Как представляется, медицинская практика должна учитывать подобные аспекты морально-этической стороны деятельности врачей и фармацевтов.

Вообще поводом для обращения с подобными заявлениями может послужить, например, конкретное предложение о сотрудничестве по распространению какого-либо медицинского препарата, поступившее от уполномоченных лиц фармацевтической компании или аптечной организации, которое сопровождается обещанием предоставления

материальной выгоды в виде конкретной денежной суммы либо процента от стоимости проданных препаратов.

Естественно, что Закон исходя из особенностей работы медицинских и фармацевтических организаций связывает несколько вариантов действий по разрешению конфликта интересов. Первый вариант используется, когда конфликт возникает на уровне сотрудника организации, например врача или фармацевта. В этом случае медицинский работник проинформирует об этом в письменной форме руководителя медицинской организации. Такое информационное сообщение может быть сделано в форме заявления, докладной или служебной записки. В свою очередь, соответствующий руководитель в 7-дневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, в письменной форме уведомляет об этом Министерство здравоохранения Республики Мордовия.

Для урегулирования конфликта интересов Министерство здравоохранения Республики Мордовия образует комиссию по урегулированию конфликта интересов.

Основные задачи Комиссии:

урегулирование конфликта интересов медицинских и/или фармацевтических работников при осуществлении мед и/или фармацевтической деятельности, анализ рисков последствий возникновения конфликта;

мониторинг правоприменительной практики в области урегулирования конфликта интересов;

подготовка предложений по совершенствованию действующей нормативной управочной базы РФ в целях снижения рисков и последствий возникновения конфликта интересов;

подготовка типового кодекса поведения медицинских и фармацевтических работников, направленного на предупреждение возникновения конфликта интересов, а также оптимальные способы его урегулирования в соответствии с действующим законодательством РФ;

подготовка предложений по созданию и внедрению образовательных программ, направленных на снижение рисков и последствий возникновения конфликта интересов.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса,

включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Приложение 6
к
приказу ГБУЗ Республики Мордовия
"Теньгушевская РБ"
от 14.07.2023г. № 86-ахд

Состав

Комиссии по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности

<i>Пониматкина Инна Александровна</i>	<i>главный врач по медицинскому обслуживанию населения, председатель комиссии</i>
<i>Черняева Наталья Ивановна</i>	<i>начальник отдела кадров, секретарь комиссии</i>
<i>Члены комиссии:</i>	
<i>Гладышева Татьяна Петровна</i>	<i>главный бухгалтер,</i>
<i>Буртасова Ольга Николаевна</i>	<i>главная медицинская сестра,</i>
<i>Сюндюкова Валентина Владимировна</i>	<i>председатель профкома,</i>
<i>Ломайкина Полина Евгеньевна</i>	<i>и.о.заведующей поликлиническим отделением-врач-кардиолог,</i>
<i>Большакова Ирина Михайловна</i>	<i>юриисконсульт</i>

Приложение 7
к
приказу ГБУЗ Республики Мордовия
"Теньгушевская РБ"
от 14.07.2023г. № 86-ахд

П Л А Н

антикоррупционных мероприятий
на 2023-2024 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Контроль распределения материальных ресурсов	постоянно	Главный врач
2.	Обеспечение исполнения должностными лицами требований Федерального закона от 02.05.2006г. №59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	постоянно	Главный врач
3.	Соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов и заключении государственных договоров на поставку продукции , выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд	постоянно	Главный врач, Главный бухгалтер, Экономист
4.	Контроль за использованием государственного имущества	постоянно	Главный врач, Главный бухгалтер, Начальник хозяйственного отдела
5.	Контроль обоснованности выдачи листков временной нетрудоспособности	ежемесячно	Заместитель главного врача, Заведующий поликлиническим отделением
6.	Проведение обходов стационарных отделений с проведением бесед с пациентами об удовлетворительности действиями персонала	еженедельно	Заместитель главного врача, Заведующие структурными подразделениями
7.	Анализ жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверка фактов, указанных в обращении	постоянно	Главный врач, Заместитель главного врача
8.	Уведомление работником учреждения своего непосредственного	постоянно	Работники ГБУЗ РМ «Теньгушевская

	<i>руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения</i>		<i>РБ»</i>
9.	<i>Обеспечение повышения квалификации работников учреждения по антикоррупционной тематике</i>	<i>Постоянно</i>	<i>Главный врач, Заместитель главного врача, Главная медицинская сестра</i>
10.	<i>Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками учреждения, направленных на недопущение незаконного получения денег от пациентов</i>	<i>Постоянно</i>	<i>Главный врач, Заместитель главного врача, Главная медицинская сестра, Заведующие структурными подразделениями,</i>
11.	<i>Размещение настоящего плана антикоррупционных мероприятий на сайте медицинской организации</i>	<i>Постоянно</i>	<i>Начальник отдела кадров</i>
12.	<i>Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ»</i>	<i>Постоянно</i>	<i>Главный врач, Заместитель главного врача</i>
13.	<i>Проведение опросов физических лиц в сфере противодействия коррупции со стороны сотрудников ГБУЗ Республики Мордовия «Теньгушевская РБ», в том числе проведение анонимного анкетирования пациентов</i>	<i>Постоянно</i>	<i>Главный врач, Заместитель главного врача, Главная медицинская сестра, Заведующие структурными подразделениями</i>
14.	<i>Обеспечение объективности, открытости и добросовестности конкуренции при исполнении Федерального закона от 08.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц»</i>	<i>Постоянно</i>	<i>Главный бухгалтер, Заместитель главного врача, Начальник планово-экономического отдела, Экономист</i>
15.	<i>Пресечение возможных нарушений при проведении вакцинации населения против новой коронавирусной инфекции</i>	<i>Постоянно</i>	<i>Главный врач, Заместитель главного врача, Главная медицинская сестра, Ответственные лица за проведение вакцинации</i>